

Politique départementale de retour à l'emploi année 2007

Formations métiers financées par le Département des Hauts-de-Seine pour les demandeurs d'emploi domiciliés dans le département et dans le cadre du Programme Départemental d'Insertion et de Retour à l'Emploi (PDI-RE) 2007-2009, pour les bénéficiaires du revenu minimum d'insertion (RMI) ou de l'allocation parent isolé (API) des Hauts-de-Seine

Intitulé de la formation

CONCEPTION ET GESTION DE SITES MULTIMEDIAS INTERACTIFS

Objectifs visés

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- Participer à l'évaluation des besoins d'une entreprise en termes de Site Internet
- Utiliser une base de données relationnelles
- Utiliser les principaux langages et le PHP
- De créer un site et d'en assurer la maintenance

Contact organisme

Nom de l'organisme : **GRETA 92 NORD**

Personne à contacter par les candidats : **Mmes Benzina et Zemoura**

Tél. : **01.41.06.62.40**

Adresse électronique : **greta.nord.92@ac-versailles.fr**

Lieu de la formation :

Lycée Auguste RENOIR 137 rue du Ménil 92600 Asnières

Public concerné

Niveau de formation demandé aux candidats à l'entrée en formation : Niveau III

Autres critères : Très bonnes connaissances des bases informatiques, Maîtrise de la suite Office Pro Code (s) ROME : 32321 Webmaster (conception/réalisation de site Internet)

Procédure d'admission : Dossier Test Entretien

Fonctionnement de la formation

Nombre de stagiaires par session	:	16	
Durée totale (en heures par stagiaire)	:	644	
- période théorique	:	434	
- stage pratique en entreprise (facultatif)	:		210

Description précise des emplois visés à l'issue de la formation

Famille(s) professionnelle(s) selon nomenclature jointe et code ROME

32321 Webmaster (conception/réalisation de site internet)

Famille : M0

Sanction de la formation

Diplôme public Titre privé Certificat de fin de stage et attestation de compétences

pas de sanction

Énumération et contenu de chaque matière

- Accueil et constitution de groupe 14 heures
- Bilan personnel et projet professionnel 14 heures
- Prise en main du réseau et constitution des fichiers partagés. Mise en place du groupe de discussion stagiaire 7 heures
- Gestion du projet commun: analyse de la demande, élaboration du cahier des charges, rétro planning, rapports d'étapes et présentation de la maquette 30 heures
- Programmation en langage HTML (Hyper Text Markup Language), DHTML, XML Dreamweaver 96 heures
- Algorithmes, Introduction au langage Java script 35 heures
- Intégration d'images, de vidéos et de sons (Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Flash MX, Fireworks 116 heures
- Gestion de bases de données relationnelles (MS Access) et du PHP et de MySQL 70 heures
- Droit de l'Internet, droit du travail (les nouveaux contrats, le portage) 7 heures
- Référencement sur les moteurs de recherche, et hébergement 14 heures
- Marketing de l'emploi, intervenant APEC sur l'analyse sectorielle et module d'entraînement à la simulation d'entretien avec les techniques gestuelles 24 heures
- Régulation de groupe et Bilan 7 heures

- Stage en entreprise 210 heures

SUIVI

Pour les personnes non placées en emploi à la fin de la formation, une réunion est organisée au GRETA dès la fin de la formation. Il s'agit avec l'intervenant Marketing Emploi, d'établir un bilan retraçant les difficultés rencontrées par les stagiaires et définir les démarches à mettre en œuvre pour y remédier.

SUIVI POST FORMATION :

Des séances de travail, encadrées par l'intervenant en Marketing Emploi, sont organisées au centre de ressources pour maintenir la dynamique du stage et recadrer éventuellement la recherche d'emploi des stagiaires. Chaque stagiaire y établira un plan d'action pour optimiser sa recherche d'emploi et sera accompagné dans cette démarche par l'animatrice du centre de ressources.

Outre ces séances de travail dont le calendrier sera donné aux stagiaires à la fin de la formation, chacun d'eux bénéficiera d'un crédit d'heures individualisé, qu'il pourra dépenser à sa convenance et dans le cadre de l'occupation du CDR pour effectuer des recherches de documentation, d'entreprise et prendre des contacts avec les employeurs

